

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:202356-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Puławy: Aparatura kontrolna i badawcza
2011/S 122-202356**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dostawy

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Instytut Nawozów Sztucznych
Aleja Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A
Do wiadomości: Anna Zawadzka
24-110 Puławy
POLSKA
Tel. +48 814731423
E-mail: anna.zawadzka@ins.pulawy.pl
Faks +48 814731423

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej <http://www.ins.pulawy.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Inne Instytut badawczy
Inne Badania i rozwój
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Reaktor ciśnieniowy.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Dostawy

Główne miejsce realizacji dostawy Instytut Nawozów Sztucznych, Puławy.

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

Reaktor ciśnieniowy (fabrycznie nowy).

Parametry techniczne:

1. nastolowy reaktor ciśnieniowy ze stali nierdzewnej, wyposażony w wymienne naczynia wewnętrzne o pojemności 600 do 700 mL (1 sztuka) oraz o pojemności 100 mL (1 sztuka), zamknięcie w postaci pierścienia, układ zaworów do pobierania próbek ciekłych pod zwiększonym ciśnieniem, zawór spustowy, wewnętrzny termoelement oraz układ chłodzenia. Reaktor powinien być dostosowany do pracy w zakresie ciśnień od 1 do 150 barów i w temperaturze do min. 300 oC;
2. reaktor powinien być wyposażony w przyłączenia umożliwiające dozowanie strumienia gazów do mieszaniny reakcyjnej tj. zawory odcinające wlot i wylot gazów;
3. wymiary naczynia wewnętrznego 600-700 mL: średnica maks. 7,0 cm, głębokość maks. 21 cm, a naczynia wewnętrznego 100 mL: średnica maks. 3,0 cm, głębokość maks. 12 cm;
4. grzanie powinien stanowić aluminiowy blok grzewczy, zapewniający jednolite ogrzewanie naczynia reakcyjnego, o mocy grzania min. 1 000 W;
5. reaktor powinien być wyposażony w czterodrożny zawór, umożliwiający przełączanie pomiędzy dwoma strumieniami gazów dozowanych do reaktora ciśnieniowego;
6. reaktor powinien być wyposażony w mieszadło magnetyczne o momencie min. 0,25 Nm;
7. rozwiązanie mieszania powinno zapewniać dostarczenie gazu poniżej poziomu cieczy przy minimalnej objętości cieczy dla naczynia 600 mL wynoszącej 100 mL, a dla naczynia 100 mL wynoszącej 25 mL;
8. reaktor powinien być wyposażony w rurkę do poboru próbek ciekłych wyposażoną w końcowym odcinku w porowatą membranę, zdolną zatrzymać cząstki stałe o średnicy 2 mikronów i większych;
9. reaktor powinien umożliwiać ustawienie wartości ciśnienia z dokładnością do 5 % i być wyposażony w system kontroli temperatury, szybkości mieszania i zmian ciśnienia na zewnętrznym kontrolerze;
10. reaktor powinien posiadać możliwość pełnej zmiany konfiguracji odpowiedniej do pracy z naczyniem wewnętrznym o pojemności 600-700 mL na konfigurację odpowiednią dla naczynia o 100 mL (i vice versa) obejmującą wszystkie konieczne elementy do konwersji;
11. reaktor powinien posiadać przyłączenia o średnicy 1/8" służące do instalacji elementów zewnętrznych np. zaworów;
12. reaktor powinien być wyposażony w kabel przyłączeniowy i przenośny komputer (fabrycznie nowy) z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows i aplikacjami do sterowania parametrami reaktora (szybkość mieszania, temperatura) oraz rejestracji i archiwizacji danych pomiarowych.

Wymagane warunki dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. wymagany minimalny okres gwarancji min. 24 miesiące;
2. wielkość zamówienia – 1 szt.;
3. dokumenty potwierdzające przedstawicielstwo i autoryzowany serwis w Polsce – kopie załączone do oferty;
4. wymagane certyfikaty CE/PED – kopie załączone do oferty;
5. czas reakcji serwisu w przypadku awarii – max. 48 h.

Przez określenie „czas reakcji” Zamawiający rozumie potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia naprawy i stawienie się pracownika Wykonawcy – serwisu, w siedzibie Zamawiającego celem naprawy;

6. zaopatrzenie reaktora w podstawowe części zużywalne na rok pracy przy normalnym trybie użytkowania: min. 1 opakowanie uszczelek głowicy typu O-ring lub PTFE, min. 4 podkładki oporowe do napędu mieszadła magnetycznego, min. 5 tulejek do napędu mieszadła magnetycznego, min. 1 smar wysokotemperaturowy i min. 1 płytkę bezpieczeństwa – dostarczone wraz z dostawą reaktora ciśnieniowego;
7. bezpłatne szkolenie pracowników Zamawiającego w siedzibie INS (min. 16 h);
8. dostawa reaktora do siedziby Zamawiającego (magazyn);
9. Wykonawca przeprowadzi niezbędną konfigurację i uruchomienie fabrycznie nowego reaktora w siedzibie zamawiającego.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

38500000

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

II.1.8) **Podział na części**

Nie

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

II.2.2) **Opcje**

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Okres w dniach 42 (od udzielenia zamówienia):

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadła i gwarancje**

Zamawiający wymaga wnieścia wadium.

1. Zamawiający ustala wadium w wysokości: 1 680 PLN (jeden tysiąc sześćset osiemdziesiąt 00/100).

Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, przed upływem terminu składania ofert na cały okres związania ofertą.

Za termin wnieścia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

Uwaga: Wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu zobowiązany jest do wnieścia wadium wyłącznie w walucie polskiej.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 ze zm.).

2. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego. Dokument wadialny powinien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego oraz winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium zgodnie z warunkami przetargu następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Instytutu Nawozów Sztucznych na konto Zamawiającego numer konta 03 1240 2412 1111 0000 3610 6855 z podaniem tytułu:

Wadium w przetargu.

Reaktor ciśnieniowy – INS/NO-39/2011.

5. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wnoszone przez jednego, kilku lub wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wnieśonego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie wadium. W takim przypadku składając wadium należy wskazać w imieniu kogo i tytułem jakiego postępowania jest wnoszone wadium.

6. Dowód wniesienia wadium: do oferty należy załączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium przez Wykonawcę, tzn.

a) oryginał lub kopię przelewu potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do podpisywania oferty;

b) oryginał dokumentu będący każdą inną formą wadium dopuszczoną przez Zamawiającego.

Pozostałe niepieniężne formy wadium dopuszczone przez Zamawiającego winny być dołączone do oferty lub złożone w oryginale w kancelarii Instytutu Nawozów Sztucznych, budynek E-40 pok.156 w terminie do dnia składania ofert do godz. 12:00.

7. Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium zgodnie z przepisami art. 46 ustawy Pzp.

8. Wprowadzenie w wadium jakichkolwiek ograniczeń czy też warunków w stosunku do treści art. 46 ust. 5 ustawy skutkuje nie wniesieniem wadium w wymaganej formie i w efekcie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Zgodnie z wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą dokonywane w PLN.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia

Nie

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Warunki udziału w postępowaniu.

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 44 ustawy Pzp – druk do ewentualnego wykorzystania - załącznik nr 3 do SIWZ;

1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca wykaże wykonanie a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaną – 1 dostawę reaktora ciśnieniowego, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem jego wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorcy, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie – oraz złoży wraz z ofertą stosowny wykaz, do ewentualnego wykorzystania załącznik nr 5 do SIWZ;

1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie realizacją lub kontrolę jakości przedmiotu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności,

oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami – oraz załączy wraz z ofertą stosowny wykaz osób z wykorzystaniem wzoru załącznik nr 6 do SIWZ;

1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca załączy do oferty opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny, Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Oryginał oświadczenia o którym mowa w pkt 1.1. musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ustawy Pzp, oświadczenie Wykonawcy składają odpowiednio, jako np. oświadczenie łącznie lub oddzielenie - oddzielne oświadczenia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie dokumentów złożonych wraz z ofertą.

IX. Wykaz dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, że: spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz niepodlegają wykluczeniu:

1. w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń lub dokumentów:

1.1. oświadczenie Wykonawcy o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ustawy Pzp - do ewentualnego wykorzystania załącznik nr 3 do SIWZ,

1.2. wykaz wykonanych dostaw – Wykonawca wykaże wykonanie a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaną – 1 dostawę reaktora ciśnieniowego, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem jego wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorcy, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie – oraz złożony wraz z ofertą stosowny wykaz, do ewentualnego wykorzystania załącznik nr 5 do SIWZ,

1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie realizacją lub kontrolę jakości przedmiotu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami - z wykorzystaniem wzoru załącznik nr 6 do SIWZ,

1.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – z wykorzystaniem wzoru załącznik nr 7 do SIWZ,

1.5. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inne dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Wyżej wymienione dokumenty ust. 1 pkt 1.1.–1.4. powinny być złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę/osoby uprawnioną do podpisywania oferty.

Dokument ust.1 pkt.1.5. może być złożony w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną do podpisywania oferty;

2. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń lub dokumentów:

2.1. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - do ewentualnego wykorzystania załącznik nr 2 do SIWZ;

2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Wyżej wymieniony dokument pkt 2.1. (oświadczenie) powinien być złożony w formie oryginału podpisanego przez osobę/osoby uprawnioną do podpisywania oferty.

Dokumenty pkt 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6. mogą być złożone w formie kopii potwierdzonej przez osobę/osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem - „za zgodność z oryginałem”.

3. Wykonawcy zagraniczni

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem

zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli Wykonawca zagraniczny ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wskazanych w rozdziale IX ust. 2:

4.1. pkt 2.2., pkt 2.3., pkt 2.4. – tj.:

— aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,

— aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

— aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

4.2. zamiast dokumentu wskazanego w rozdziale IX ust. 2 pkt. 2.5. i 2.6. tj.:

— aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

— aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy;

4.3. dokumenty wymienione w ust. 4.1. lit. a) i c) oraz w ust. 4.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty o którym mowa w ust. 4.1. lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4.4. jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w rozdziale IX ust. 4.1. i ust. 4.2. - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – zapis ust. 4.3. dotyczący terminów ważności dokumentów stosuje się odpowiednio.

5. Zasady udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie.

5.1. Oferta wspólna.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- a) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - do oferty należy załączyć upoważnienie;
- b) Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu kopii umowy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy przez Wykonawców składających ofertę wspólnie konsorcjum lub spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;
- c) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/ pełnomocnika (partnera wiodącego);
- d) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/pełnomocnika (partnera wiodącego) wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy je załączyć do oferty;
- e) pełnomocnik/przedstawiciel (wiodący partner) winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu;
- f) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

5.2. Wykonawcy występujący wspólnie o których mowa w ust. 5 składają jedną ofertę, przy czym:

- warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj. rozdział IX ust. 1 pkt. 1.1. – 1.5. muszą zostać spełnione przez Wykonawców łącznie,
- brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, tj. rozdział IX ust. 2 pkt 2.1.–2.6. musi wykazać z osobna każdy z Wykonawców.

Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych wszystkich oświadczeń i dokumentów żądanych przez Zamawiającego, zgodnie z art. 22 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3. Pzp.

Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia.

6. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, na podstawie § 5.1. ust. 2) Rozporządzenia Presa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane – Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą specyfikacji technicznej oferowanego przedmiotu zamówienia.

Dodatkowo do oferty należy załączyć:

- formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ,
- parafowany projekt umowy – załącznik nr 4 do SIWZ,
- specyfikację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia,
- dowód wniesienia wadium.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca załączy do oferty opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny, Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych wszystkich oświadczeń i dokumentów żądanych przez Zamawiającego, zgodnie z art. 22 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3. Pzp.

Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia.

III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca wykaże wykonanie a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaną – 1 dostawę reaktora ciśnieniowego, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem jego wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorcy, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub jest wykonywana należycie – oraz złoży wraz z ofertą stosowny wykaz, do ewentualnego wykorzystania załącznik nr 5 do SIWZ. Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych wszystkich oświadczeń i dokumentów żądanych przez Zamawiającego, zgodnie z art. 22 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3. Pzp.

Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 90

2. Okres gwarancji. Waga 10

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

INS/NO-39/2011

- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
Nie
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 8.8.2011 - 12:00
Dokumenty odpłatne Nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
8.8.2011 - 12:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 8.8.2011 - 12:05

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**
Nie
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**
Nie
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**
Informujemy, że Instytut Nawozów Sztucznych nie jest miejscem publicznie dostępnym i dotarcie w wyznaczone miejsce otwarcia ofert wiąże się z przejściem ściśle określonej procedury sprawdzającej, dotarcie do wyznaczonego budynku - po otrzymaniu odpowiedniej przepustki zajmuje ok. 20 minut.
- VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Prezes Urzędu Zamówień Publicznych
Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel. +48 22458701
- VI.4.2) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Procedura odwoławcza.
1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej postawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i ust. 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **DATA WYŚLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**
27.6.2011