

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Przedmiot zamówienia:

Dostawa aparatury i urządzeń w ramach projektu „Wyposażenie Laboratorium Wysokich Ciśnień w nowoczesną infrastrukturę badawczą” – Aparatura do analiz chemicznych

### I. Zamawiający:

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH

Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A

24 - 110 Puławy

[www.ins.pulawy.pl](http://www.ins.pulawy.pl)

[ins@ins.pulawy.pl](mailto:ins@ins.pulawy.pl)

Telefon 081 473 14 00 fax.: 081 473 14 10

Godziny urzędowania poniedziałek-piątek 7:00 – 15:00

### II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) - zwana dalej ustawą.
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych.

### III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa aparatury i urządzeń w ramach projektu „Wyposażenie Laboratorium Wysokich Ciśnień w nowoczesną infrastrukturę badawczą” – Aparatura do analiz chemicznych, składająca się z następujących urządzeń:

1. Spektrometr mas sprzężony z chromatografem gazowym (GC/MS),
2. Analityczny chromatograf ciekłowy typu U-HPLC z możliwością pracy jako klasyczny HPLC,
3. Preparatywny chromatograf ciekłowy z możliwościami pracy w trybach HPLC, CPC i Flash,
4. Dodatkowe wyposażenie, materiały zużywalne i akcesoria.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna stanowiąca Załącznik nr 10 do SIWZ.**

Fundusze Europejskie – dla rozwoju Polski Wschodniej

---

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w dokumentacji, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami a w szczególności z zachowaniem Polskich Norm, przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.  
Przedmiot zamówienia powinien odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, oraz posiadać certyfikaty bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.  
Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumenty i dokumentację wymagane w Załączniku nr 10 do SIWZ.
2. Wymagany minimalny okres gwarancji: 24 miesiące od daty dostawy.
3. Baza dostawy DDP Puławy, magazyn Zamawiającego – według Incoterms 2000.

**IV. Części zamówienia:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**V. Zamówienia uzupełniające:**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego – na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy prawo zamówień publicznych.

Zamówienie uzupełniające zostanie wynegocjowane i będzie realizowane oddzielnie od zamówienia podstawowego.

**VI. Oferty wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VII. Termin wykonania zamówienia:**

Maksymalny termin zakończenia realizacji dostawy: **30 marca 2011r.**

**VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

**1. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

**2. Ocena spełniania warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne.**

**2.1. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**

## Fundusze Europejskie – dla rozwoju Polski Wschodniej

- 1) wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych;
- 2) wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów;
- 3) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, tj.:

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

### 2.2. Opis sposobu oceny warunków udziału w postępowaniu

- a) Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, odpowiednio, że spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 oraz, że brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.
- b) Wykonawca ma obowiązek wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli firma działa krócej w okresie funkcjonowania firmy) wykonał co najmniej 1 dostawę *aparatury do analiz chemicznych o wartości co najmniej 1 200.000 PLN* o parametrach wskazanych w niniejszej SIWZ z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że te dostawy zostały wykonane należycie.  
**Brak referencji wyklucza Wykonawcę z dalszego udziału w postępowaniu.**
- c) Wykonawca ma obowiązek wykazać, że dysponuje bądź będzie dysponował potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,

## Fundusze Europejskie – dla rozwoju Polski Wschodniej

niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów od oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu będzie oceniane na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

### **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych muszą zostać spełnione przez Wykonawców łącznie,
- Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych musi zostać wykazany przez każdego z Wykonawców.
- W zakresie warunku opisanego w pkt. VIII.2.2. lit. b) niniejszej SIWZ ocena nastąpi w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcjum) referencje, które będą oceniane pod względem wartości ogólnej dostaw.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków zostaną wykluczeni z postępowania o zamówienie publiczne.

### **Ocena spełniania warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia.**

## **3. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

### **1. Oświadczenia**

1.1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszej SIWZ dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany przez Zamawiającego, należy złożyć następujące dokumenty:

2.1. koncesję, zezwolenia lub licencję

2.2. wykaz dostaw aparatury do analiz chemicznych o parametrach podanych w niniejszej SIWZ, o wartości co najmniej 1 200 000 PLN, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz odbiorców wraz z dokumentami

Fundusze Europejskie – dla rozwoju Polski Wschodniej

- potwierdzającymi, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do niniejszej SIWZ;
- 2.3. wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia odpowiedzialnych za realizację kontraktu wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do niniejszej SIWZ;
  - 2.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do niniejszej SIWZ;
  - 2.5. sprawozdanie finansowe w całości, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inny dokument określający obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatni rok obrotowy;
  - 2.6. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy do bieżącego finansowania każdej części przedmiotu zamówienia do wysokości co najmniej 900 000 PLN, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 2.7. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność kredytową innych podmiotów przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzający, że Wykonawca dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową do bieżącego finansowania przedmiotu zamówienia do wysokości co najmniej 900 000 PLN dla każdej części przedmiotu zamówienia.
  4. Wykonawca, w sytuacji gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów od oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
  5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych należy złożyć następujące dokumenty:
    - 5.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, zgodnie z Załącznikiem Nr 5 do niniejszej SIWZ;

Fundusze Europejskie – dla rozwoju Polski Wschodniej

---

- 5.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy prawo zamówień publicznych;
6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt. 5;
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.2. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
9. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
10. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
11. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5.2., 9, 10 i 11 składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

Fundusze Europejskie – dla rozwoju Polski Wschodniej

---

- a) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

Dokumenty, o których mowa w pkt. 12 lit. a) i c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 12 lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy prawo zamówień publicznych zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – do terminów wystawienia wyżej wymienionych dokumentów stosuje się odpowiednio zapisy pkt. 5.2., 9 i 11.

Wszystkie powyższe dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – poświadczenie powinno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci /za zgodność z oryginałem/. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 3 i 6 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami:**

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH  
Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24 - 110 PUŁAWY  
lub na adres e-mail:  
[jolanta.kobus@ins.pulawy.pl](mailto:jolanta.kobus@ins.pulawy.pl)

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do

## Fundusze Europejskie – dla rozwoju Polski Wschodniej

końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Wykonawcy i Zamawiający porozumiewać się będą pisemnie drogą korespondencji elektronicznej lub telefaksu - nr 081 473 17 48. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane za pomocą telefaksu lub korespondencji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

### X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Jolanta Kobus – w sprawach prawo i procedura  
[jolanta.kobus@ins.pulawy.pl](mailto:jolanta.kobus@ins.pulawy.pl)  
tel. 081 473 14 11, fax.: 081 473 17 48

Edward Rój – w sprawach technicznych  
[edward.roj@ins.pulawy.pl](mailto:edward.roj@ins.pulawy.pl)  
tel. 081 473 14 50, fax.: 081 473 17 48

### XI. Wadium:

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 40.000 PLN. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnosi się w PLN.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu, na konto Zamawiającego  
numer konta PLN - 03 1240 2412 1111 0000 3610 6855  
z dopiskiem:

**„Wadium w przetargu nieograniczonym: Dostawa aparatury i urządzeń w ramach projektu „Wyposażenie Laboratorium Wysokich Ciśnień w nowoczesną infrastrukturę badawczą” – aparatura do analiz chemicznych- znak INS/LWC-76/2010”**,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42, poz. 275).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany powyżej.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na wskazanym powyżej rachunku bankowym.

Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

## Fundusze Europejskie – dla rozwoju Polski Wschodniej

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium przez Wykonawcę tzn.:

- a) oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do podpisania oferty kopię polecenia przelewu na konto Zamawiającego, lub
- b) oryginał dokumentu będący każdą inną formą wadium dopuszczoną przez Zamawiającego.

### **XII. Termin związania ofertą:**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XIII. Opis przygotowania oferty:**

#### **1. Przygotowanie oferty:**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim lub angielskim pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na całość zamówienia.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej wartości przedmiotu zamówienia podanej w ofercie wraz z należnym podatkiem VAT.  
Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.  
Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej wartości przedmiotu zamówienia podanej w ofercie oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem, przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

Fundusze Europejskie – dla rozwoju Polski Wschodniej

7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
10. Ofertę należy przygotować w dwóch jednobrzmiących, ponumerowanych egzemplarzach.  
Każdy z egzemplarzy musi się składać z dwóch oddzielnych części:
  - 1) **Oferty technicznej** o zawartości określonej w specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia – załącznik nr 10 do SIWZ
  - 2) **Oferty handlowej** zawierającej
    - a) formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 6 do SIWZ
    - b) formularz cenowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 7 do SIWZ
    - c) parafowany przez Wykonawcę wzór umowy – załącznik nr 8 do SIWZ
    - d) dowód wniesienia wadium
    - e) dokumenty wymienione w pkt. VIII SIWZ.

## 2. Oferta wspólna:

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki: Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego.

Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty. Przedstawiciel wiodący/partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego i na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu – do oferty należy załączyć stosowne oświadczenie.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał przekazania kopii (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) umowy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie konsorcjum lub spółki cywilnej, podpisanej przez wszystkich partnerów lub wspólników przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum lub spółki cywilnej nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

## 3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

- 3.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu/zamkniętej kopercie, oznakowanej w sposób opisany poniżej:

**OFERTA – Dostawa aparatury i urządzeń w ramach projektu „Wyposażenie Laboratorium Wysokich Ciśnień w nowoczesną infrastrukturę badawczą” – aparatura do analiz chemicznych- Znak: INS/LWC- 76/2010,**

***Z dopiskiem „Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”.***

***Opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.***

w siedzibie Zamawiającego osobiście, pocztą lub przesyłką kurierską pod adresem:

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH

Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24 - 110 Puławy

Fundusze Europejskie – dla rozwoju Polski Wschodniej

Kancelaria, pokój nr 156 bud. E-40, poniedziałek - piątek w godz. 7:00 – 15:00

**3.2.** Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres siedziby Zamawiającego:  
INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH  
Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A  
24-110 Puławy

**3.3.** Termin złożenia oferty:

**Ofertę należy złożyć do dnia 04 stycznia 2011r.,  
godz. 10.45 czasu środkowoeuropejskiego.**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

**3.4. Miejsce otwarcia ofert:**

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH  
Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A  
24 - 110 Puławy

Budynek Dyrekcji INS, E-40 Sala konferencyjna I piętro.

**dnia 04 stycznia 2011r., godz. 11.00 czasu środkowoeuropejskiego.**

Informujemy, że Instytut Nawozów Sztucznych nie jest miejscem publicznie dostępnym i dotarcie w wyznaczone miejsce otwarcia ofert wiąże się z przejściem ściśle określonej procedury sprawdzającej, dotarcie do wyznaczonego budynku - po otrzymaniu odpowiedniej przepustki zajmuje ok. 20 minut.

**3.5. Sesja otwarcia ofert:**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, okres gwarancji oraz termin dostawy.

#### **XIV. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Podana w ofercie cena ofertowa będzie ceną ryczałtową i będzie uwzględniała wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmowała wszelkie składniki i koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cenę ofertową należy wyliczyć wg kalkulacji własnej. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ, zgodnie ze SIWZ i postanowieniami umowy.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje, z zastrzeżeniem zapisów zawartych w części XV niniejszej SIWZ.

Cena może być tylko jedna.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

**XV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia:** Wszelkie rozliczenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia publicznego, o którym mowa w niniejszej SIWZ będą dokonywane w PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

**XVI. Kryteria oceny oferty i ich znaczenie:**

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	80%
Okres gwarancji	15%
Termin dostawy	5%

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

**Cena:** W zakresie tego kryterium najwyżej punktowana będzie oferta z najniższą ceną.

$$C_{\text{ceny}} = \frac{C_{\text{min}}}{C_{\text{oferty}}} \times 80$$

$C_{\text{ceny}}$  – liczba punktów za kryterium „cena”

$C_{\text{min}}$  – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert

$C_{\text{oferty}}$  – cena oferty badanej

**Okres gwarancji:** W zakresie tego kryterium najwyżej punktowana będzie oferta z najdłuższym okresem gwarancji na dostarczone urządzenie.

$$G_{\text{gwarancji}} = \frac{G_{\text{oferty}}}{G_{\text{max.}}} \times 15$$

$G_{\text{gwarancji}}$  – liczba punktów za kryterium „okres gwarancji”

$G_{\text{oferty}}$  – okres gwarancji badanej oferty

$G_{\text{max.}}$  – najdłuższy okres gwarancji wynikający ze złożonych ofert

Wymagany minimalny okres gwarancji na dostarczone urządzenie: 24 miesiące od daty dostawy

**Termin dostawy:** W zakresie tego kryterium najwyżej punktowana będzie oferta z najkrótszym terminem dostawy urządzenia.

$$T_{\text{dostawy}} = \frac{T_{\text{min}}}{T_{\text{oferty}}} \times 5$$

$T_{\text{dostawy}}$  – liczba punktów za kryterium „termin dostawy”

$T_{\text{min}}$  – najkrótszy termin dostawy wynikający ze złożonych ofert,

$T_{\text{oferty}}$  – termin dostawy oferty badanej

### Łączna ocena oferty:

$$C_{\text{oceny}} = C_{\text{ceny}} + G_{\text{gwarancji}} + T_{\text{dostawy}}$$

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (otrzyma największą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów.

### XVII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia ogłoszenia wyniku – wzór umowy stanowi Załącznik Nr 8;
2. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających ze SIWZ, Zamawiający wybierze tą spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłył termin związania ofertą.

### XVIII. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom z zastrzeżeniem wskazania w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom. Zamawiający nie dopuszcza zawierania przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.
2. Zlecenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy tak jak za własne działania.

### XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. **Zaliczka i zabezpieczenie zwrotu zaliczki**  
Zamawiający przewiduje możliwość wypłaty Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu zamówienia do 40% wartości zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT, jeśli Wykonawca zadeklaruje potrzebę otrzymania zaliczki. Zaliczka będzie płatna w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty zawarcia umowy, po otrzymaniu przez Zamawiającego w oryginale następujących dokumentów :
  - 1) gwarancji bankowej zwrotu zaliczki , lub
  - 2) ubezpieczeniowej gwarancji zwrotu zaliczki.Zaliczka będzie zaliczona na poczet wynikającej z oferty Wykonawcy wartości przedmiotu zamówienia .

## **XX. Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

## **XXI. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI tejsze Ustawy.

## **XXII. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych w siedzibie i na stronie internetowej Zamawiającego oraz na stronie portalu internetowego Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Niezależnie od ogłoszenia wyników w sposób podany powyżej wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni o jego wynikach w formie pisemnej.

## **XXIII. Postanowienia końcowe**

Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

## **Załączniki:**

Załącznik Nr 1 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 2 - Wykaz wykonanych dostaw

Załącznik Nr 3 - Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp

Załącznik Nr 6 - Formularz ofertowy

Fundusze Europejskie – dla rozwoju Polski Wschodniej

---

- Załącznik Nr 7 - Formularz cenowy
- Załącznik Nr 8 - Wzór umowy
- Załącznik Nr 9 - Gwarancja zwrotu zaliczki
- Załącznik Nr 10 - Specyfikacja techniczna

Puławy, 25 listopada 2010r.

z up. **DYREKTOR**  
  
**mgr Jolanta Kobus**  
Przewodnicząca Komisji Przetargowej

---

Podpis osoby upoważnionej