

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Przedmiot zamówienia: Dostawa kanistrów.

I. Zamawiający
INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH
Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A
24 - 110 Puławy
www.ins.pulawy.pl

Telefon: 081 473 14 00 fax. 081 473 14 10
Godziny urzędowania: poniedziałek-piątek 7:00 – 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwana dalej ustawą lub Pzp.
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia: Dostawa kanistrów wg poniższego zestawienia:

Część I - Kanister poj. 20 dm³ - 6 500 szt.

z wlewem typu E, materiał HDPE, wyrób certyfikowany atest UNZ, nakrętka - z uszczelką PVC lub PE (czerwona) ze zrywką zabezpieczającą materiał HDPE.

Część II - Kanister poj. 30 dm³ - 1 000 szt.

z wlewem typu E, materiał HDPE, wyrób certyfikowany atest UNZ, nakrętka - z uszczelką PVC lub PE (czerwona) ze zrywką zabezpieczającą materiał HDPE.

Część III - Kanister poj. 5 dm³ - 45 000 szt.

z wlewem fi 36 mm, wymiary: podstawa 195x130 mm, wysokość 320 mm, pole na etykietę min. 245x150 mm, materiał HDPE oryginał, waga min. 280 g; nakrętka, nakrętka - materiał HDPE (czerwona) z wkładką do grzewcu indukcyjnego.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 39221140-0

Zamówienie będzie realizowane partiami, locco Magazyn INS na koszt Wykonawcy wg potrzeb i po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym ilości i terminu dostawy.

IV. Części zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Określenie części zamówienia: Zamawiający dopuszcza składanie ofert na każdą część przedmiotu zamówienia z osobna lub na całość zamówienia łącznie, określone w rozdziale III i w załączniku nr 1 do SIWZ.

V. Zamówienia uzupełniające: Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

VI. Oferty wariantowe: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia: sukcesywnie do 31.12.2010 r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 pkt. 1.1 – 1.4 na podstawie złożonego wraz z ofertą **oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, zgodnie z art. 44 ustawy Pzp - w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania **załącznik nr 3 do SIWZ**;

Oryginał oświadczenia musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ustawy Pzp, oświadczenie Wykonawcy składają odpowiednio, jako np. jedno oświadczenie łączne podpisane przez wszystkich Wykonawców lub oddzielenie - oddzielne oświadczenia każdego Wykonawcy.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie dokumentów złożonych wraz z ofertą.

IX. Wykaz dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, że spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

1. Wykonawca jest obowiązany złożyć następujące dokumenty:

- 1) **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, - zgodnie z art. 44 ustawy Pzp - w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania **załącznik nr 3 do SIWZ**;
- 2) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.** w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania **załącznik nr 2 do SIWZ**;
- 3) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Uwaga

Wyżej wymienione dokumenty pkt. 1 i pkt. 2 winny być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną do podpisywania oferty.

Dokument pkt. 3 może być złożony w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem – „za zgodność z oryginałem”.

2. Wykonawcy zagraniczni

2.1. **Wykonawca zagraniczny** (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) zamiast dokumentu wskazanego w **rozdziale IX SIWZ ust. 1. pkt.3.** – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, **potwierdzające odpowiednio, że:**

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu wskazanego w **rozdziale IX SIWZ ust. 1. pkt.3.** - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

3. Zasady udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie

3.1. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki: Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Do oferty musi być załączony dokument (pełnomocnictwo) podpisany przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów ustanawiający pełnomocnika - pełnomocnictwo to musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii

Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu kopii umowy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy Przez Wykonawców składających ofertę wspólnie lub konsorcjum/spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/pełnomocnika (partnera wiodącego).

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych wszystkich oświadczeń i dokumentów żądanych przez Zamawiającego, zgodnie z art. 22 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3. Pzp.

Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH

Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A

24 - 110 PUŁAWY

faksem: 081 473 14 23

lub na adresy email:

waldemar.strachota@ins.pulawy.pl

anna.zawadzka@ins.pulawy.pl

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia w trybie i na zasadach określonych w art. 38 Pzp.

Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane za pomocą telefaksu (081 473 14 23) lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

Anna Zawadzka tel. 081 473 14 23 – sprawy proceduralne

Waldemar Strachota tel. 081 473 14 85 – sprawy merytoryczne

XII. Wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Opis przygotowania oferty (zawartość oferty)

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę wraz z dokumentami i oświadczeniami wymienionymi w rozdziale IX SIWZ.

Wykonawca załączy do oferty:

- 1) formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ**
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr 2 do SIWZ**
- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SIWZ**
- 4) projekt umowy - załącznik nr 4 do SIWZ**

2. Wymogi formalne oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki musi być podpisana za podpis uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym (wpisem do właściwego rejestru), wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
- 6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 7) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 8) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 9) Wymagane oświadczenia i dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (z wyłączeniem pełnomocnictwa, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie, oraz dokumentu informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, które muszą być złożone w oryginale). Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie.
- 10) W przypadku, gdy załączone do oferty oświadczenia lub dokumenty zostały sporządzone w języku obcym (w tym dokumenty składane przez Wykonawcę zagranicznego) Zamawiający wymaga przedstawienia ich tłumaczenia na język polski poświadczonych przez Wykonawcę.
- 11) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 12) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

3.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywym opakowaniu/zamkniętej kopercie naniesionym numerem sprawy:

Przetarg nieograniczony INS/NO-9/2010 „OFERTA- Kanistry”

w siedzibie zamawiającego:

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH, Aleja Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24 - 110 Puławy
Pokój nr 156, bud. E-40 (Kancelaria), poniedziałek-piątek w godz. 7:00 – 15:00

3.2 Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres siedziby zamawiającego:

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH, Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24 - 110 Puławy

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH, Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24 - 110 Puławy
Pokój nr 156, Kancelaria, bud. E-40, poniedziałek- piątek w godz. 7:00 – 15:00

do dnia 22.02.2010 r., o godz. 12:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie zamawiającego

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH, Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24 - 110 Puławy
Pokój nr 155 bud. E-40

dnia 22.02.2010 r., o godz. 12:05

Informujemy, że Instytut Nawozów Sztucznych nie jest miejscem publicznie dostępnym i dotarcie w wyznaczone miejsce otwarcia ofert wiąże się z przejściem ściśle określonej procedury sprawdzającej, dotarcie do wyznaczonego budynku - po otrzymaniu odpowiedniej przepustki zajmuje ok. 20 minut.

3. Sesja otwarcia ofert:

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Podczas otwarcia ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba (adres) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena może być tylko jedna.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia:

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XVII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

| Nazwa kryterium | Waga |
|----------------------------|------|
| Cena | 80% |
| Czas reakcji na zamówienie | 20% |

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Cena:

$$C_{\text{ceny}} = \frac{C_{\text{min.}}}{C_{\text{oferty}}} \times 80$$

C_{oceny} - liczba punktów za kryterium „cena”

$C_{\text{min.}}$ - najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert

C_{oferty} - cena oferty badanej

Czas reakcji na zamówienie:

Sposób punktacji: do 24 godz. = 20 pkt

do 48 godz. = 10 pkt

do 72 godz. = 0 pkt

Poprzez określenie „czas reakcji” rozumie się termin dostarczenia każdorazowo zamówionej partii surowca liczony od złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

$$C_{\text{oceny}} = C_{\text{ceny}} + C_{\text{czas reakcji na zamówienie}}$$

3. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy. Istotne postanowienia umowy określające szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowią Załącznik 4 do niniejszej SIWZ.

W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających ze SIWZ, Zamawiający wybierze tą ofertę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania ofertą.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty gdy wystąpi którekolwiek z poniższych zdarzeń.

1. Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia;
2. Zaistnieją zdarzenia o charakterze siły wyższej niezależnie od stron umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zamówienia. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu umowy.
Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, w szczególności siłą wyższą będzie działanie sił przyrody, jak huragan, powódź, zamieć lub zgon Wykonawcy;

XXI. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tejże Ustawy.

XXII. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych w siedzibie i na stronie internetowej zamawiającego oraz ogłoszenie o udzieleniu zamówienia na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXIII. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów.

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXIV. Załączniki

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 3 Oświadczenie o spełnieniu warunków

Załącznik Nr 4 Projekt umowy

Puławy, 12.02.2010 r.

Podpis osoby uprawnionej

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówienie publiczne *Dostawa kanistrów*
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

my niżej podpisani:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa

Siedziba

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

nr telefonu/faks

Dane dotyczące Zamawiającego

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24 - 110 Puławy

Zobowiązania Wykonawcy

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
1. **OŚWIADCZAMY**, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ wykonać przedmiot zamówienia: **Dostawa kanistrów.**
5. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
6. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie Wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....

Zestawienie cenowe dla oferowanego przedmiotu zamówienia: dostawa kanistrów.

| Części nr | Nazwa surowca | Cena netto/szt. PLN | Cena netto X ilość szt. PLN | VAT | Cena brutto PLN | Czas reakcji na zamówienie (godz.) |
|-----------|---|---------------------|-----------------------------|-----|-----------------|------------------------------------|
| 1 | Kanister poj. 20 dm ³ - 6 500 szt. | | | | | |
| 2 | Kanister poj. 30 dm ³ - 1 000 szt. | | | | | |
| 3 | Kanister poj. 5 dm ³ - 45 000 szt. | | | | | |
| | Ogółem | | | | | |

Łącznie za części nr

Netto: (słownie:)

VAT:

Brutto: (słownie:)

Termin płatności: 30 dni.

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przedmiot zamówienia: *Dostawa kanistrów.*

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

1. Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
2. W stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
3. Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. Osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4) do 8 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
5. W stosunku do Firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

_____, dnia _____ 2010 r.

(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przedmiot zamówienia: *Dostawa kanistrów.*

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy Pzp, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, że wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

_____, dnia ____ ____ 2010 r.

(podpis Wykonawcy)

UMOWA NR INS/NO-9/2010

zawarta w dniu..... w Puławach, pomiędzy:

Instytutem Nawozów Sztucznych w Puławach z siedzibą w Puławach, Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24-110 Puławy, reprezentowanym przez:

Cezary Możeński -Dyrektor INS
zwanym dalej „Kupującym”

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Sprzedającym”

§ 1

Umowa jest następstwem przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę kanistrów** w 2010 r., znak sprawy INS/NO-9/2010.

§ 2

Przedmiotem umowy jest dostawa kanistrów, określonych w rozdziale III SIWZ i w załączniku nr 1 do SIWZ.

§ 3

Wyroby, o których mowa w § 2, będą dostarczone w ciągu roku na podstawie zamówienia składanego przez Zamawiającego w formie telefonicznej, faxem lub pisemnie.

Szczegółowy asortyment strony będą ustalać z wyprzedzeniem 7 dni przed terminem dostawy.

§ 4

Wyroby będą dostarczane przez Sprzedającego na jego koszt i na jego ryzyko do magazynu Kupującego mieszczącego się w siedzibie Kupującego, od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 13:00.

§ 5

Dostarczane materiały będą wyłącznie towarem oryginalnym (producenta) zgodnie z zamówieniem.

§ 6

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty gdy wystąpi którekolwiek z poniższych zdarzeń.

1. Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia;
2. Zaistnieją zdarzenia o charakterze siły wyższej niezależnie od stron umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zamówienia. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu umowy.

Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, w szczególności siłą wyższą będzie działanie sił przyrody, jak huragan, powódź, zamieć lub zgon Wykonawcy;

§ 7

Cena sprzedaży wynosi (za części nr:)

NETTO zł

VAT zł

BRUTTO zł

Słownie:

Cena jest określona loco magazyn Kupującego.

§ 8

Kupujący będzie dokonywał zapłaty ceny za każdą partię dostarczonego towaru przelewem na konto sprzedawcy w ciągu 30 dni od otrzymania towaru i faktury.

§ 9

Strony ograniczają odpowiedzialność z tytułu rękojmi w ten sposób, że w przypadku dostarczenia przez Sprzedającego towaru wadliwego, Sprzedający obowiązany jest wymienić towar w ciągu 24 godzin. W przeciwnym razie, Kupujący uprawniony jest do odstąpienia od umowy.

§ 10

1. Sprzedający zobowiązany jest do zapłacenia Kupującemu kary umownej za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu towaru, w wysokości 0,2% wartości towaru za każdy dzień zwłoki, który wg umowy był zobowiązany dostarczyć.
2. Sprzedający pozostaje w zwłoce, jeżeli nie dostarczył towaru w terminie lub dostarczony towar jest wadliwy.
3. Odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu kary umownej nie wyłącza jego obowiązku do naprawiania szkody na zasadach ogólnych.

§ 11

Umowa zostaje zawarta do dnia 31 grudnia 2010 r.

§ 12

Sądem właściwym miejscowo do rozstrzygnięcia sporów między stronami jest Sąd właściwy dla siedziby Kupującego.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY