

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Przedmiot zamówienia: Dostawa bonów-talonów towarowych do Instytutu Nawozów Sztucznych.**

**I. Zamawiający:**  
**INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH**  
**Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A**  
**24 - 110 Puławy**  
[www.ins.pulawy.pl](http://www.ins.pulawy.pl)

Telefon 081 473 14 00; fax.: 081 473 14 10  
Godziny urzędowania: poniedziałek-piątek 7:00 – 15:00

### **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.  
Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U.2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.), zwana dalej ustawą lub Pzp.
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa bonów-talonów towarowych.  
Bony-talony towarowe w wersji papierowej o łącznej wartości nominalnej **70 340 zł** (słownie: siedemdziesiąt tysięcy trzysta czterdzieści 00/100) w następujących nominalach:
  - **7 034 sztuk bonów-talonów o wartości nominalnej 10 zł każdy**
2. Przez bony-talony towarowe należy rozumieć emitowane i oferowane przez Wykonawcę znaki legitymacyjne na okaziciela podlegające wymianie na towary lub usługi w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (T. j. Dz. U. z 2003. Nr 153 poz. 1503 ze zm.).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na bony-talony towarowe w wersji elektronicznej.
4. Bony muszą podlegać realizacji przynajmniej w następujących miastach znajdujących się na terenie województwa lubelskiego: Puławy, Góra Puławska, Janowiec, Kazimierz Dolny, Nałęczów, Baranów, Kurów, Końskowola, Dęblin, Gołęb – co najmniej 1 placówka handlowa w każdej z wymienionych miejscowości.
5. Minimalny, wymagany termin ważności bonów-talonów towarowych winien być określony od dnia dostawy bonów towarowych do siedziby zamawiającego, do 30 kwietnia 2011 r. (warunek konieczny). Każdy dostarczony bon powinien zawierać informacje na temat okresu jego ważności.
6. Tytułem dostawy bonów-talonów Wykonawca otrzyma ustaloną cenę płatną na zasadach określonych w umowie. Niedopuszczalne są bony, które wymagają ponoszenia jakichkolwiek innych opłat przez zamawiającego bądź użytkowników bonów, np. opłat związanych z realizacją bonów-talonów.

7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego własnym transportem, po uprzednim powiadomieniu telefonicznym.  
Miejscem dostawy bonów jest siedziba Zamawiającego:

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH  
Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24 - 110 Puławy  
Budynek E-40, I piętro, Kancelaria pok. 156

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30199750-2

**IV. Części zamówienia:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**V. Zamówienia uzupełniające:** Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**VI. Oferty wariantowe:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VII. Termin wykonania zamówienia: 5 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.**

**VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**  
Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

#### **1. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

- 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania  
- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia  
- Wykonawca przedłoży wykaz wykonanych (co najmniej jedna dostawa) a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane należycie,  
- przy czym przez dostawy wykonane w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia Zamawiający rozumie jednorazowo wykonane dostawy bonów o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto każda.
- 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia  
- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej  
- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełniania powyższych warunków dokonana będzie w oparciu o oświadczenia i dokumenty, które ma dostarczyć Wykonawca wraz z ofertą. Zamawiający dokona oceny warunków udziału w postępowaniu w sposób spełnia/nie spełnia.

#### **2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki o których mowa w **rozdziale VIII SIWZ ust. 1.1; 1.3.; 1.4.** na podstawie złożonego wraz z ofertą **oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, zgodnie z art. 44 ustawy Pzp - w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania **załącznik nr 3 do SIWZ;**

Oryginał oświadczenia musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ustawy Pzp, oświadczenie Wykonawcy składają odpowiednio, jako np. oświadczenie łącznie lub oddzielenie - oddzielne oświadczenia.

Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunek o którym mowa w rozdziale **VIII SIWZ ust. 1 pkt. 1.2.** na podstawie wykazu wykonanych dostaw (**załącznik nr 4 do SIWZ**) i dokumentów potwierdzających należyte wykonanie zamówienia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie dokumentów złożonych wraz z ofertą.

## **IX. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia, że spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu:**

### **1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca jest obowiązany złożyć następujące dokumenty:**

- 1) oświadczenie Wykonawcy o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ustawy Pzp - do ewentualnego wykorzystania załącznik nr 3 do SIWZ;**
- 2) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - do ewentualnego wykorzystania załącznik nr 2 do SIWZ;**
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;**
- 4) w odniesieniu do osób fizycznych jako Wykonawców – oświadczenie osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia – do ewentualnego wykorzystania załącznik nr 6 do SIWZ.**

Wyżej wymienione dokumenty pkt. 1), pkt. 2) winny być złożone w formie oryginałów podpisanych przez osobę/osoby uprawnioną do podpisywania oferty.

Dokument pkt. 3), może być złożony w formie kopii potwierdzonej przez osobę/osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem - „za zgodność z oryginałem”.

### **Dodatkowo do oferty należy załączyć:**

- 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ
- 2) Wykaz wykonanych dostaw (załącznik nr 4 do SIWZ) i dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia
- 3) Projekt umowy - załącznik nr 5 do SIWZ

Wyżej wymienione dokumenty pkt.1), pkt.2) i pkt.3) winny być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną do podpisywania oferty.

## **2. Zasady udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie**

### **2.1. Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki: Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu kopii umowy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy Przez Wykonawców składających ofertę wspólnie lub konsorcjum/spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/pełnomocnika (partnera wiodącego).

Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/pełnomocnika (partnera wiodącego) wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy je załączyć do oferty. Pełnomocnik/przedstawiciel (wiodący partner) winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu – do oferty należy załączyć oświadczenie.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika o reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.2 . W stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy składają:

- osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą,

w tym przypadku, oświadczenie podpisane przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub oświadczenie podpisane przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika osoby fizycznej (wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie),

2.3. Wykonawcy występujący wspólnie, o których mowa w pkt. 2 składają jedną ofertę, przy czym:

Wykonawcy, o których mowa w pkt. 2 składają jedną ofertę, przy czym:

- a) oświadczenia lub dokumenty wskazane w rozdziale VIII SIWZ ust. 1 pkt. 1.1.; 1.2.; 1.3. i 1.4. - składa przynajmniej jeden Wykonawca, który jest zdolny do udokumentowania, że spełnia warunki lub każdy z Wykonawców składających ofertę wspólnie;
- b) wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w rozdziale IX SIWZ ust. 1 pkt. 1.1. i 1.2.- składa osobno każdy z Wykonawców.

Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych wszystkich oświadczeń i dokumentów żądanych przez Zamawiającego, zgodnie z art. 22 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3. Pzp.

Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia.

#### **X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:**

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH

Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24 - 110 PUŁAWY

lub na adres e-mail:

[waldemar.wawer@ins.pulawy.pl](mailto:waldemar.wawer@ins.pulawy.pl)

[anna.zawadzka@ins.pulawy.pl](mailto:anna.zawadzka@ins.pulawy.pl)

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia w trybie i na zasadach określonych w art. 38 Pzp.

Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane za pomocą telefaksu (081 473 14 23) lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

#### **XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

Osoba upoważniona ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Waldemar Wawer tel. 081 473 14 22 - sprawy merytoryczne

Anna Zawadzka tel. 081 473 14 23 - sprawy proceduralne

**XII. Wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XIII. Termin związania ofertą:** Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XIV. Opis przygotowania oferty**

1. Przygotowanie oferty. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę wraz z dokumentami i oświadczeniami wymienionymi w rozdziale IX SIWZ.

##### **2. Wymogi formalne oferty**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki musi być podpisana za podpis uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
- 6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 7) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 8) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 9) Wymagane oświadczenia i dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,  
**z wyłączeniem pełnomocnictwa, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie oraz dokumentu informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, które muszą być złożone w oryginale.**  
Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie.
- 10) W przypadku, gdy załączone do oferty oświadczenia lub dokumenty zostały sporządzone w języku obcym (w tym dokumenty składane przez Wykonawcę zagranicznego) Zamawiający wymaga przedstawienia ich tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
- 11) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 12) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

##### **3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**

3.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu/zamkniętej kopercie naniesionym numerem sprawy:

### **Przetarg nieograniczony INS/NO-68/2010 OFERTA-Bony-talony**

w siedzibie zamawiającego:

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH, Aleja Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24 - 110 Puławy  
Pokój nr 156, bud. E-40 (Kancelaria), poniedziałek-piątek w godz. 7:00 – 15:00

3.2 Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres siedziby zamawiającego:

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH, Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24 - 110 Puławy

Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy.

#### **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

##### **1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:**

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH, Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24 - 110 Puławy  
Pokój nr 156, Kancelaria, bud. E-40, poniedziałek- piątek w godz. 7:00 – 15:00

**do dnia 17.11.2010 r., godz. 12:00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

## 2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie zamawiającego

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH, Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24 - 110 Puławy  
Pokój nr 155 bud. E-40

**dnia 17.11.2010 r., o godz. 12:05**

Informujemy, że Instytut Nawozów Sztucznych nie jest miejscem publicznie dostępnym i dotarcie w wyznaczone miejsce otwarcia ofert wiąże się z przejściem ściśle określonej procedury sprawdzającej, dotarcie do wyznaczonego budynku - po otrzymaniu odpowiedniej przepustki zajmuje ok. 20 minut.

## 3. Sesja otwarcia ofert:

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Podczas otwarcia ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba (adres) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena może być tylko jedna.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

## XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia:

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

## XVIII. Kryteria oceny oferty:

### 1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
I. Cena	20%
II. Łączna ilość punktów handlowych honorujących bony towarowe na terenie miejscowości - zgodnie z sekcją III SIWZ pkt. 4	40%
III. Łączna ilość punktów usługowych honorujących bony towarowe na terenie miejscowości - zgodnie z sekcją III SIWZ pkt. 4	40%

### 2. Zasady oceny ofert:

#### I. Cena:

**Cena oferty najtańszej: cena oferty badanej x 20 = liczba przyznanych punktów**

#### II. Łączna ilość punktów handlowych:

**Liczba punktów handlowych badanej oferty: najwyższa liczba punktów handlowych x 40 = liczba przyznanych punktów.**

Wykonawca winien podać łączną ilość punktów handlowych sprzedaży położonych w miastach wymienionych w sekcji III SIWZ pkt 4 „Opis przedmiotu zamówienia”.

Na potwierdzenie powyższych informacji Wykonawca winien dołączyć do oferty wykaz punktów handlowych (z podaniem nazwy i adresu), w których można realizować bony-talony. W przypadku niemożności udokumentowania wszystkich punktów handlowych Wykonawca winien policzyć i wskazać w ofercie tylko te, które są udokumentowane dołączonym do oferty wykazem.

#### III. Łączna ilość punktów usługowych:

**Liczba punktów usługowych badanej oferty: najwyższa liczba punktów usługowych x 40 = liczba przyznanych punktów.**

Powyższe kryterium odnosi się do tych samych miast co kryterium o nazwie liczba punktów handlowych o których mowa w tabeli kryterium II.

Na potwierdzenie powyższych informacji Wykonawca winien dołączyć do oferty wykaz punktów innych niż handlowe tj. usługowe, gastronomiczne (z podaniem nazwy i adresu), w których można realizować bony-talony. W przypadku niemożności udokumentowania wszystkich punktów Wykonawca winien policzyć i wskazać w ofercie tylko te, które są udokumentowane dołączonym do oferty wykazem.

Wykonawca winien podać łączną ilość punktów usługowych sprzedaży położonych w miastach wymienionych w sekcji III SIWZ pkt 4 „Opis przedmiotu zamówienia”.

### **XIX. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy. Istotne postanowienia umowy określające szczegółowe warunki, na których zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowią Załącznik 4 do niniejszej SIWZ.

W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających ze SIWZ, zamawiający wybierze tą ofertę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania ofertą.

### **XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XXI. Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty gdy wystąpi którekolwiek z poniższych zdarzeń.

1. Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia;
2. Zaistnieją zdarzenia o charakterze siły wyższej niezależnie od stron umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zamówienia. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, w szczególności siłą wyższą będzie działanie sił przyrody, jak huragan, powódź, zamieć lub zgon Wykonawcy.

### **XXII. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tejże Ustawy.

### **XXIII. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych w siedzibie i na stronie internetowej zamawiającego oraz ogłoszenie o udzieleniu zamówienia na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

### **XXIV. Postanowienia końcowe**

Zasady udostępniania dokumentów.

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

#### **XXV. Załączniki**

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków

Załącznik Nr 4 - Wykaz wykonanych dostaw

Załącznik Nr 5 - Projekt umowy

Załącznik Nr 6 - Oświadczenie w odniesieniu do osób fizycznych

Puławy, 09.11.2010 r.

---

Podpis osoby uprawnionej

## FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówienie publiczne  
**Dostawa bonów-talonów towarowych do Instytutu Nawozów Sztucznych**

my niżej podpisani:

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa .....

Siedziba .....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

nr telefonu/faks .....

### Dane dotyczące Zamawiającego

INSTYTUT NAWOZÓW SZTUCZNYCH Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24 - 110 Puławy

### Zobowiązania Wykonawcy

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

.....  
*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)*

3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ** dostarczyć przedmiot zamówienia: **Dostawa bonów-talonów towarowych do Instytutu Nawozów Sztucznych.**
6. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
7. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

.....  
.....  
.....  
.....

**Zastrzeżenie Wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....

Zestawienie cenowe dla oferowanego przedmiotu zamówienia:  
***Dostawa bonów-talonów towarowych do Instytutu Nawozów Sztucznych.***

<b><i>Nazwa przedmiotu</i></b>	<b><i>Ilość szt.</i></b>	<b><i>Brutto</i></b>	<b><i>Ilość punktów handlowych</i></b>	<b><i>Ilość punktów innych niż handlowe: usługowych, gastronomicznych</i></b>
Dostawa bonów-talonów towarowych do INS.	7 034			

Słownie PLN: .....

Termin płatności: 30 dni.

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych  
(t. j. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Przedmiot zamówienia: ***Dostawa bonów-talonów towarowych do Instytutu Nawozów Sztucznych.***

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

1. Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
2. W stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
3. Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. Osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4) do 8 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
5. W stosunku do Firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_ 2010 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych  
(t. j. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Przedmiot zamówienia: ***Dostawa bonów-talonów towarowych do Instytutu Nawozów Sztucznych.***

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Oświadczam, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy Pzp, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, że wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2010 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

### Wykaz wykonanych dostaw (co najmniej 1 dostawa)

Wykonawca przedłoży wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane należycie,  
- przy czym przez dostawy wykonane w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia Zamawiający rozumie jednorazowo wykonane dostawy bonów o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto każda.

<b>Lp.</b>	<b>Przedmiot</b>	<b>Wartość zamówienia (brutto)</b>	<b>Zakończenie (dd.mm.rr)</b>	<b>Nazwa i adres Zamawiającego</b>
1				
2				
3				

**UWAGA!** Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko zrealizowane dostawy, poparte załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia.

.....  
*Podpis osoby upoważnionej*

## UMOWA Nr INS/NO-68/2010

zawarta w dniu ..... w Puławach pomiędzy:  
Instytutem Nawozów Sztucznych z siedzibą w Puławach, Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24-110 Puławy,  
reprezentowanym przez:

Cezary Możeński - Dyrektor INS

zwany dalej Zamawiającym

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwany dalej Wykonawcą.

Podstawą do zawarcia niniejszej umowy jest rezultat przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego Nr sprawy INS/NO–68/2010, **Dostawa bonów-talonów towarowych do Instytutu Nawozów Sztucznych.**

### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy (w zakresie zgodnym ze SIWZ, Nr sprawy INS/NO–68/2010 oraz ofertą Wykonawcy) dostarczyć bony-talony do siedziby zamawiającego o następujących ilościach i wartościach:

- **7 034 sztuk talonów-bonów o wartości nominalnej 10 zł każdy**

2. Strony umowy określają łączną wartość z tytułu realizacji mniejszej umowy na kwotę brutto **70 340 zł** (słownie: siedemdziesiąt tysięcy trzysta czterdzieści 00/100).  
3. Termin ważności bonów-talonów towarowych winien być określony od dnia dostawy bonów towarowych do siedziby zamawiającego, co najmniej do końca kwietnia 2011 r.

### § 2

1. Z odbioru przedmiotu umowy wymienionego w § 1 zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, w terminie o którym mowa w § 1.  
2. Protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia przez wykonawcę rachunku.  
3. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do odbioru kuponów są: Barbara Antoniak, Anna Zawadzka.

### § 3

1. Zapłata za dostarczony przedmiot nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania rachunku przez Zamawiającego (przelewem na wskazany na rachunku nr konta bankowego Wykonawcy).  
2. Podstawą dokonania płatności będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.  
3. Za datę dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### § 4

1. Dla zapewnienia należytej realizacji niniejszej umowy Strony zastrzegają kary umowne z następujących tytułów;  
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:  
a) za zwłokę w realizacji dostawy przedmiotu umowy – karę umowną w wysokości 0,2% wartości dostawy za każdy dzień zwłoki,  
b) z tytułu odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada – karę umowną w wysokości 5% wartości dostaw, od których realizacji odstąpiono.  
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy, w przypadku sytuacji przewidzianej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 6

Spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddać je pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego siedziby Zamawiającego. Spór będzie rozstrzygany według prawa tego sądu.

§ 7

1. Postanowienia zawarte w SIWZ oraz ofercie Wykonawcy stanowią integralną część umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

## OŚWIADCZENIE osoby fizycznej

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” na „**Dostawę bonów towarowych do Instytutu Nawozów Sztucznych**” oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

....., dnia .....

(Miejscowość)

.....

(Podpis osoby)\*

\* Zalecany czytelny podpis lub podpis i pieczęć (z imieniem i nazwiskiem)\*.